

## 住居専用物件 保証料金表



### 住居専用物件

保証料	お支払区分	料金	
		保証人あり (プラス1)	保証人なし (パートナー)
初回	初回	40%(16,000円)	50%(20,000円)
継続 <small>※いずれかを選択</small>	毎月	800円 / 月	
	毎年	10,000円 / 年	

※最低保証料は括弧内記載

### ガクワリ (学生専用)

保証料	お支払区分	料金
初回	初回	10,000円
継続 <small>※いずれかを選択</small>	毎月	800円 / 月
	毎年	10,000円 / 年

※月額保証対象額10万円以下。学生本人の単身入居、または複数名で入居する場合は、入居者全員が学生が対象。  
※留学生は対象外です。(複数名で入居する場合、入居者に留学生が含まれている場合も対象外)

- \*表中の%表示は月額保証対象額(家賃・管理費/共益費・その他固定費の合計額)に対する割合です。
- \*保証期間中に解約されましても、保証料の返還はございません。
- \*継続保証料の支払いについて「毎月」を選択した場合、当該契約については弊社集金代行サービスの利用を必須とします。

#### ●法人でのお申込について

- ・法人の場合は、必ず個人の連帯保証人をたてていただいております。(法人代表者可)
- ・連帯保証人が同法人の代表者の場合は保証人なし (パートナー) の保証料金を適用させていただきます。

#### ●ネット口座振替受付サービス

印鑑不要！ 書類記入不要！ 簡単お手続き！  
スマホにて引落し口座を登録いただけます。



QRより  
アクセスしてください。



日本セーフティー株式会社

Nishon Safety Co., Ltd.

### お申込時必要書類

#### ●個人でのお申込

- 本人確認書類(本人確認が出来るいずれか1点)
  - 運転免許証[表裏]
  - 運転経歴証明書[表裏](2012年4月1日以降に発行されているもの)
  - 個人番号カード[表面のみ]
  - 健康保険証[表裏](記号・番号・保険者番号部分をマスキングしたもの)
  - 顔写真付きの住民基本台帳カード(氏名・住所・生年月日記載のもの)
  - パスポート+住民票(発行後3ヶ月以内)

ー外国籍の方は、次の書類のうちいずれか1点に加えて母国親族連絡票が必須ですー

- 特別永住者証明書[表裏]     在留カード[表裏]
- + 本人確認書類に加えて以下の書類が必要となります。
- 外国籍 母国親族連絡票(弊社書式)

※永住者・特別永住者については不要です。

#### ■下記に該当する方は、

本人確認書類に加えて別途書類等が必要となります。

生活保護受給者	<input type="checkbox"/> 生活保護決定通知書(もしくは保護証明書) <input type="checkbox"/> 保護理由(申込書の通信欄などにご記入ください)
無職の方	<input type="checkbox"/> 預金通帳の名義人及び直近の取引履歴が確認出来る2ページ分のコピー
年金受給者	<input type="checkbox"/> 年金の源泉徴収票(もしくは預金通帳の名義人及び直近の取引履歴が確認出来る2ページ分のコピー)
ガクワリ(学生専用)	<input type="checkbox"/> 学生確認書類(学生証または合格通知書) ※複数名入居の場合、入居する方全員分が必要
未成年者	<input type="checkbox"/> 親権者の同意書(弊社書式)

#### ■法人でのお申込

- 商業登記簿謄本(発行後3ヶ月以内)

※お申込の際は緊急連絡先を必ずご記入頂いております。  
※ご提出頂いた書類は返却致しません。あらかじめご了承ください。  
※その他、お申込内容によっては別途書類等を提出して頂く事がございます。  
※(弊社書式)の書類は弊社ホームページの「各種書類ダウンロード」より取得できます。

#### ★ご契約の際には、印鑑証明書(発行後3ヶ月以内・コピー可)をお忘れなく

個人でのお契約 (保証人ありの場合のみ)	連帯保証人様の印鑑証明書
※本人確認書類の現住所が異なる場合は、契約時必要書類として住民票をご用意頂いております(発行後3ヶ月以内)。住民票は、旧住所のものでもかまいません。	
法人でのお契約	連帯保証人様の印鑑証明書、法人印鑑証明書

# N-テナント+ 保証料金表

## N-テナント24+ (事務所・店舗物件)

保証料	お支払区分	料金
初回	初回	100%(40,000円)
継続 ※いずれかを選択	毎月	0.8%/月(800円)
	毎年	10%/年(10,000円)

※最低保証料は括弧内記載

## N-テナント6+ (倉庫・工場・貸地 駐車場・レンタルBOX)

保証料	お支払区分	料金
初回	初回	100%(5,000円)
継続 ※いずれかを選択	毎月	0.8%/月(400円)
	毎年	10%/年(5,000円)

※最低保証料は括弧内記載

\* 審査時、緊急連絡先へ連絡することがあります。緊急連絡先を依頼される方に日本セーフティーからの電話に出いていただけるよう、お申込者様にお伝えください。  
 \* 建築物設置予定の貸地はお申込みいただけません。  
 \* 保証料の「%」は、月額保証対象額(賃料、管理費/共益費等を含む月額固定費)に対する割合です。  
 \* 保証期間中に解約されましても、保証料の返還はございません。  
 \* 継続保証料の支払いについて「毎月」を選択した場合、当該契約については弊社集金代行サービスの利用を必須とします。

### ●法人でのお申込について

- ・法人の場合は、必ず法人代表者の連帯保証人をたてていただいております。  
(駐車場・レンタルBOXの場合は、法人代表者以外も可)

### ●ネット口座振替受付サービス

印鑑不要！書類記入不要！簡単お手続き！  
 スマホにて引落し口座を登録いただけます。



QRより  
アクセスしてください。

## お申込時必要書類

### 個人でのお申込

#### ●本人確認書類(本人確認が出来るいずれか1点)

- 運転免許証[表裏]
- 運転経歴証明書[表裏](2012年4月1日以降に発行されているもの)
- 個人番号カード[表面のみ]
- 健康保険証[表裏](記号・番号・保険者番号部分をマスキングしたもの)
- 顔写真付きの住民基本台帳カード(氏名・住所・生年月日記載のもの)
- パスポート+住民票(発行後3ヶ月以内)

一外国籍の方は、次の書類のうちいずれか1点に加えて母国親族連絡票が必須です—

- 特別永住者証明書[表裏]     在留カード[表裏]
- + 本人確認書類に加えて以下の書類が必要となります。
- 外国籍 母国親族連絡票(弊社書式)  
 ※永住者・特別永住者については不要です。

### 法人でのお申込

- 商業登記簿謄本(発行後3ヶ月以内)

### ●個人・法人 共通 ※駐車場・レンタルBOXを除く

- 事業用物件補足事項(弊社書式)

※お申込の際は緊急連絡先を必ずご記入頂いております。  
 ※ご提出頂いた書類は返却致しません。あらかじめご了承ください。  
 ※その他、お申込内容によっては別途書類等を提出して頂く場合がございます。  
 ※(弊社書式)の書類は弊社ホームページの「各種書類ダウンロード」より取得できます。

### ●ご契約の際には、印鑑証明書(発行後3ヶ月以内・コピー可)をお忘れなく

個人でのご契約  
(保証人ありの場合のみ)    連帯保証人様の印鑑証明書

※本人確認書類の現住所が異なる場合は、契約時必要書類として住民票をご用意頂いております(発行後3ヶ月以内)。住民票は、旧住所のものでもかまいません。

法人でのご契約    連帯保証人様の印鑑証明書、法人印鑑証明書



日本セーフティー株式会社

# オリコ保証プラン ※住居のみ

## 商品概要

## 【住まいるインシュアパートナー】

項目	【住まいるインシュアパートナー】 30/原状回復査定あり
初回保証料	賃料等の30% ※1
最低初回保証料	15,000円
支払手数料(月額保証料)	1,000円(固定)/月
限度額	賃料等の48ヶ月分
法的手続き	○
保証内容 退去後費用 (原状回復・残置物処理)	○ 保証限度額内にて保証 (上限300万円) ※2
早期解約違約金	上限2ヶ月 ※3
退去予告義務違反 における違約金	上限2ヶ月
賃借人事故対応 費用の保証	ベーシックプラン
申込受付対象	個人および法人 ※4
代位弁済日	最終銀行営業日

### 【備考】

- ※1 共益費・管理費、その他費用を含む月額合計金額となります。
- ※2 国土交通省住宅局が平成23年8月に公表した「原状回復をめぐるトラブルとガイドライン（再改訂版）」（改訂があった場合には、改訂後のものを含む）に準拠して、賃借人が負担することが合理的であると当社が判断した範囲かつ保証限度額内となります。
- ※3 1年未満の解約で月額賃料等の2ヶ月分、2年未満の解約で月額賃料等の1ヶ月分までの保証となります。
- ※4 法人契約は連帯保証人が必要となります。

# 全保連保証プラン

## 家賃保証システムのご紹介

保証プラン	毎年プラン				初回のみプラン		
種類	住居用	店舗・事務所	倉庫	学生	住居用	駐車場	トランクルーム
保証限度額 (月額賃料)	24か月分 相当額	6か月分相当額		24か月分 相当額	24か月分 相当額	12か月分 相当額	6か月分 相当額
初回保証委託料	月額賃料の <b>40%</b>	月額賃料の <b>100%</b>		<b>1万円</b>	月額賃料の <b>100%</b>	<b>1,000円</b>	
年間保証委託料	<b>1万円</b>	月額賃料の <b>10%</b> <small>(上限:毎月1万円)</small>		<b>1万円</b>	なし		
事務手数料	月額賃料の <b>10.48%</b> (税込)			なし	月額賃料の <b>10.48%</b> (税込)	なし	
口座振替手数料	300円+税				300円+税	500円+税	
保証期間	入居日(賃貸借保証契約書の保証開始日)から退去明渡日まで <small>当社は、賃貸借契約が同一条件で更新された場合は、更新期間についても賃貸借保証契約に基づき保証いたします</small>						
代位弁済実行日	<b>口座振替をご利用の場合:振替日当日(毎月27日)または翌営業日(毎月28日)</b> <small>※ご利用の収納代行サービスにより支払日が異なります ※金融機関休日の場合は翌営業日</small> <b>代位弁済の場合:代位弁済請求書受領日後、3営業日後にお支払い</b> <small>※18:00以降に受領した代位弁済請求書は翌営業日及後日扱いといたします</small>						

### 保証内容

種類	住居用 住居学生用	店舗・事務所	駐車場	トランクルーム 倉庫	備考
家賃(賃料)	○	○	○	○	-
共益費/管理費	○	○	○	○	-
駐車場料金	○	○	○	○	-
水道料/町(区)費	○	○	○	○	-
毎月家賃と共に 支払われる費用	○	○	○	○	-
賃貸借契約の更新料	○	○	○	×	-
鍵交換費用	○	○	×	×	-
量表替費用	○	○	×	×	-
ハウスクリーニング費用	○	○	×	×	◆駐車場の場合 修繕費、残置物撤去費用・ゴミ処理費用のみ 保証対象とし、保証限度額は修繕費については 月額賃料の1か月分相当額、残置物撤去 費用・ゴミ処理費用については合わせて月額 賃料の1か月分相当額とする。 ◆トランクルーム・倉庫の場合 残置物撤去費用・ゴミ処理費用のみ保証 対象とし、保証限度額は合わせて月額賃料の 1か月分相当額とする。
残置物撤去費用 ゴミ処理費用	○ 上限:月額賃料 3か月分相当額	○ 上限:月額賃料 3か月分相当額	○	○	
修繕費(注1)	○	○	○	×	
解約予告通知義務違反に よる違約金・損害金(注3)	○	○	○	×	賃料等(月額賃料および賃借人に支払う 変動費)の2か月分相当額を上限とする
早期解約による 違約金・損害金(注3)	○	×	○	×	◆1年未満で解約の場合 月額賃料の2か月分相当額を上限とする ◆1年以上2年未満で解約の場合 月額賃料の1か月分相当額を上限とする ※2年以上経過後の解約は保証対象外
債務不履行による 明渡し訴訟費用(注4)	○	○	○	×	-

(注1) 賃貸借契約書に記載されている事が保証条件となります。

(注2) 賃借人が認めたものに限ります。但し、自然損耗部分の復旧に要する修繕費は保証対象外とします。

(注3) 賃料不払い等の理由により賃借人が、賃貸借契約を解除した場合(違物明渡し請求訴訟提起の場合も含む)は除きます。

(注4) 保証会社が認めたものに限ります。