

解約通知書

通知年月日

年

月

日

(賃貸人または管理者)

株式会社コモドスペース 殿

(物件名称)

(号)

賃借人氏名

印


賃借人は、建物賃貸借契約を解約し、____年__月__日に明け渡すことを通知し、確実に履行することを確約致します。万一明渡しが遅延することがあれば、理由の如何を問わず、私の遅延によって発生した損害は賠償致します。

※ 必ず、下欄の必要事項をご記入下さい。

連絡先	引越し先住所 :		
	携帯TEL () メールアドレスまたはLINE ID		
退居理由			
退居立会い希望日	※室内の荷物をすべて搬出後、鍵の引渡しを含め退居立会いをお願い致します。 日曜・祝日以外でお願い致します。まだ未定の場合は、後日下記までご連絡ください。 月 日 時頃 希望		
預託保証金等 返戻金振込先	(フリガナ) 宛 先 名		
	金融機関名	銀行	支店
	口座番号	普通・当座 No. ()	

キリトリセン

解約通知連絡先

賃貸人 または 管理者	住 所 大阪市西区立売堀1丁目6番8号 氏 名 株式会社コモドスペース TEL 06-7655-9201 FAX 06-6533-5140 LINE【コモド本社】右記QRコード読み取り	
-------------------	---	---

(注1) この通知書は、各賃貸借契約書に記載されている退去予告期間前(1~6ヶ月前)に提出して下さい。

(注2) 引越し先未定の場合は、確定後で結構ですが、必ずお知らせ下さい。

(注3) 物件内に所有物等を残置されると、返還金の清算事務が遅れます。